

ISTITUTO COMPRESIVO
"C. DE GIORGI"-LIZZANELLO (LE)
Prot. 0007115 del 11/10/2024
IV (Uscita)

**Ai Docenti
della Scuola Secondaria di primo Grado**

Al sito web

OGGETTO: Inserimento Orario Ricevimento Docenti su registro elettronico

Si comunica ai docenti che a partire dal 16 ottobre 2024 le famiglie potranno prenotare i colloqui con i docenti su appuntamento tramite registro elettronico ARGO.

Sarà cura del singolo docente impostare il proprio orario di ricevimento sull'applicativo (giorno e ora già comunicati all'istituzione scolastica in modalità cartacea) entro e non oltre il giorno 14 ottobre 2024.

Di seguito si forniscono le indicazioni operative per l'inserimento dell'ora di ricevimento settimanale sul registro elettronico:

1. eseguire accesso al Portale ARGO Did Up

2. aprire la sezione COMUNICAZIONI



3. entrare in Ricevimento Docente e selezionare il tasto AGGIUNGI a destra

Menù * Ricevimenti docente dal 08/10/2021 al 08/11/2021

Home
Registro
Scrutini
Didattica
Bacheca
Comunicazioni
Invio email
Ricevimento docente
Docenti per Classe
Eletti Consiglio di Classe
Eletti Consiglio di Istituto

Filtra date
Dal: 08/10/2021 Al: 08/11/2021 Aggiorna

Elenco prenotazioni Aggiungi

DATA RICEVIM...	STATO PRENOTA...	PRENOTAZIONI CONSENTITE	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICE...	LINK	ATTIVO

Non ci sono ricevimenti nel periodo selezionato

4. spuntare la casella RICEVIMENTO PERIODICO e poi:

- Inserire il giorno della settimana indicato nel prospetto cartaceo
- Inserire le date di inizio e fine (dal 16 ottobre al 30 maggio)
- Inserire l'ora indicata nel prospetto cartaceo
- Spuntare la casella *'Più ricevimenti'*
- Inserire 15 minuti
- Spuntare prenotazione consentita dalle ore 08.00 da 5 a 1 giorno prima

ATTIVO (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo Ricevimento Periodico

Ripeti nei giorni: Lunedì Giovedì
 Martedì Venerdì
 Mercoledì Sabato

Date del periodo di ricevimento

Dal: 18/10/2021 al: 15/05/2022

Dalle

Ore: 09 Minuti: 15

Alle

Ore: 10 Minuti: 00

Opzioni

Un ricevimento da 15 minuti
 Più ricevimenti da

Prenotazione consentita dalle

Ore: 08 Minuti: 00
da: 5 giorni a: 1 giorno prima del ricevimento

5. impostare come luogo del ricevimento ONLINE e inserire un proprio link per svolgere icolloqui

Altre informazioni per le famiglie

Luogo del ricevimento:

Link:

Annotazioni: 250 / 250

E-mail docente: **PUBBLICA** (Le famiglie possono contattare il docente via mail)

(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in Strumenti > Opzioni famiglia")

L'opzione PUBBLICA lascia capacità decisionale al docente (su ogni colloquio) di mostrare o meno la propria e-mail alle famiglie, sia in fase di prenotazione che in caso di annullamento della prenotazione. Questa opzione non pregiudica in nessun caso l'eventuale invio di comunicazioni della famiglia al docente, ad es. in caso di annullamento della prenotazione.

6. se si desidera ricevere sempre una comunicazione sulla e-mail, andare su STRUMENTI,OPZIONI FAMIGLIA e spuntare la quarta casella come indicato in foto

Scrutini	▶	OPZIONI DOCENTE	
Didattica	▶	Voti Giornalieri Visibili alle Famiglie (Attenzione: è possibile che il dirigente abbia scelto di sovrascrivere questa opzione e di rendere i voti giornalieri sempre visibili alle famiglie)	<input type="checkbox"/>
Bacheca	▶	Commento Voti Giornalieri Visibile alle Famiglie	<input type="checkbox"/>
Comunicazioni	▶	Note Registro del Professore Visibili alle Famiglie	<input type="checkbox"/>
Orario	▶	Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione ricevimento e ad ogni annullamento prenotazione ricevimento	<input checked="" type="checkbox"/>
Stampe	▶		
Servizi Personale	▶		
Strumenti	▼	OPZIONI DIRIGENTE SCOLASTICO (RISERVATE AL D.S. E NON MODIFICABILI DAL DOCENTE)	
Opzioni Registro	▶	Abilita accesso da parte delle Famiglie (Attenzione!, spegnendo questa voce, le famiglie non potranno più accedere ne tramite App ne tramite accesso Web ai servizi a loro dedicati fino a quando non verrà riattivata l'opzione)	
Opzioni Famiglia	▶	Rendi visibile Curriculum Alunno	
Verifica Registro	▶		
Tabella Voti	▶		

7. Terminate le operazioni cliccare sul pulsante INSERISCI in altro a destra

Successivamente comparirà un tasto “**ELENCO PRENOTAZIONI**” e selezionandolo sarà



Elenco prenotazioni

possibile visualizzare l'elenco dei genitori che prenotano il ricevimento.

Una icona INFO apre un dettaglio con i dati più salienti del ricevimento; se nell'annotazione il docente ha messo un link, si ha la possibilità di cliccarlo. I genitori che hanno annullato la prenotazione saranno visualizzati con una sbarretta.

La Dirigente Scolastica

Maria Assunta CORSINI

(firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa)